



Comune di Albiano d'Ivrea

Unione della Serra

Città Metropolitana di Torino

C.so Vittorio Emanuele, 54 Cap. 10010

Tel. 0125-59603 Fax 0125-59819

E-mail: albiano.divrea@ruparpiemonte.it

Pec: albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it

P. IVA 01735420018



RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2016-2020 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della Provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'Organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le Province e per tutti i Comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2020:

N. 1651

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco TEZZON VENERINA

Assessori: AUDA GIORI PIER GIOVANNI

GALLO ALDO

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Sindaco : TEZZON VENERINA

Consiglieri : AUDA GIORI PIER GIOVANNI

GALLO ALDO

BENEDETTO IVAN

GIACCHERO MAURIZIO

TENCA ROSELLA

PASTOR RIS FRANCO, deceduto. Subentrato per surroga, AUDA POIN MAURO

BELLINI VALENTINA, subentra per surroga VOGLIAZZO PIER FELICE

BONFITTO PAOLO, deceduto. Subentrato per surroga, GAIDA MAURO

ROFFINO DIEGO

TOSI ANDREA GINO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

SEGRETARIO COMUNALE: DR.SSA ANDRONICO ELENA

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 7,16 (6 dipendenti a tempo pieno, 1 dipendente a tempo parziale 50% e 1 dipendente a tempo parziale 66%)

Condizione giuridica dell'Ente: NON è commissariato

Condizione finanziaria dell'Ente: l'Ente NON ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Gli atti deliberativi relativi alla gestione del personale, nel corso del mandato sono stati i seguenti:

- G.C. 45 del 27.06.2016 –Programmazione triennale fabbisogno personale- modifica GC. 33/2015

- G.C. 83 del 19.12.2016- Programmazione triennale del fabbisogno di personale- parziale modifica delibera G.C. 45/2016;
- G.C. 19 del 10.04.2017 – Conferma dotazione organica –art. 6 comma 6 d.lgs. 165/01- ed attestazione personale dipendente in soprannumero o eccedenza –art. 33 comma 2 d.lgs.165/01
- G.C. 45 del 16.10.2017 – Programmazione triennale del fabbisogno del personale
- C.C. 28 del 15.12.2017 – Approvazione convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio amministrativo, mediante l'utilizzo di personale dipendente, tra i comuni di Albiano d'Ivrea e Cossano Canavese
- G.C. 32 del 30.04.2018 – Attribuzione grado distintivo al personale della polizia locale
- G.C. 62 del 13.11.2019- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- C.C. 43 del 9.12.2019 – Approvazione modifica convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio amministrativo, mediante l'utilizzo di personale dipendente, tra i Comuni di Albiano d'Ivrea e Cossano Canavese
- G.C. 50 del 23.11.2020 – Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023- Ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs 165/2001 come modificato dalla legge 12.11.2011 n. 183- Approvazione

1.4 Situazione di contesto interno/ esterno: le criticità riscontrate sono da ricondursi alla carenza di personale, all'impossibilità di assunzioni, alla mole di adempimenti rispetto alla struttura organizzativa di un piccolo Ente e alla carenza di risorse economiche

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: 0

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

Nel corso del mandato sono stati approvati i seguenti regolamenti:

- C.C. 30 del 21.07.2016 – Regolamento di contabilità- modifiche ed integrazioni per attivazione ordinativo informatico
- C.C. 33 del 21.07.2016- Regolamento comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi ed importi inferiori ad euro 1.000
- C.C. 34 del 21.07.2016 – Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50 del 18.4.2016
- C.C. 41 del 30.11.2016- Regolamento di contabilità- ulteriori modifiche per attivazione ordinativo informatico

- C.C. 14 del 30.01.2017 – Approvazione regolamento in materia di accesso civico generalizzato
- G.C. 7 del 20.2.2017 – Approvazione regolamento per ripartizione incentivo per funzioni tecniche ex art.113 d.lgs. 50/2016
- G.C. 17 del 27.03.2017- Approvazione regolamento commissione mensa e integrazione della composizione della commissione per l'a.s. 2016-2017
- C.C. 41 del 15.12.2017- Modifica art.33 regolamento per la disciplina della IUC approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 9.5.2014-scadenze TARI
- C.C. 8 del 30.4.2018- Approvazione regolamento per il funzionamento comunale sull'autocompostaggio
- C.C. 17 del 23.07.2018 – Approvazione regolamento per il funzionamento della centrale unica di committenza
- C.C. 27 del 30.11.2018- Approvazione del regolamento edilizio ai sensi dell'art.3, comma 3. Della l.r. 19/1999
- C.C. 29 del 30.11.2018 – Modifica regolamento per la disciplina della IUC approvato con deliberazione C.C. 12 DEL 9.5.2014
- C.C. 42 del 27.12.2018- Approvazione regolamento sulle modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento- DAT (l.219/2017)
- C.C. 21 del 9.9.2019- Modifica al regolamento di polizia mortuaria
- G.C. 44 del 9.9.2019 – Ricorrenza del Santo Patrono- Lavoro straordinario- integrazione regolamento uffici e servizi
- C.C. 16 del 7.7.2020 – Approvazione regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria IMU
- G.C. 65 del 1.12.2020 – Adozione della procedura per la violazione dei dati personali data breach –artt. 33 e 34 regolamento UE 2016/679
- G.C. 67 del 1.12.2020 – Approvazione regolamento per il funzionamento del comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni
- G.C. 11 del 28.01.2021 – Regolamento comunale ordinamento generale uffici e servizi e norme di accesso all'impiego

2. Attività tributaria.**2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.****2.1.1. IMU: le principali aliquote applicate, in millesimi;**

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (cat.catastali A1, A/8 e A/9)	4,90	4,90	4,90	4,90	5,00	5,00
Detrazione abitazione principale	Euro 200	Euro 200	Euro 200	Euro 200	Euro 200	Euro 200
Altri immobili	8,00	8,00	8,00	8,00	8,6	8,6
Fabbricati strumentali	8,00	8,00	8,00	8,00	8,6	8,6
Terreni agricoli	7,50	7,50	7,50	7,50	8,6	8,6

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata e differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020_	2021
Aliquota massima	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti; costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
TARI accertamenti	199.000	190.000	180.000	180.000	170.000
Costo del servizio procapite	117,33	113,30	109,23	109,35	102,96

3. Attività amministrativa.**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni**

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo. Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze).

È stato approvato il nuovo regolamento sui procedimenti amministrativi. In conformità alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 è stata realizzata nel sito istituzionale la nuova sezione "Amministrazione trasparente", per la quale gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, curano i contenuti. In merito restano da risolvere alcune criticità dovute agli automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge (albo pretorio, amministrazione trasparente, trasmissione all'ANAC).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013 è stato approvato il regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni dell'ente. Gli strumenti attraverso cui si articolano i controlli sono: regolarità amministrativa, regolarità contabile gestione ed equilibri finanziari. I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'Ente ad opera dei responsabili di area e, quello contabile, del responsabile dell'area economico finanziaria tramite rilascio dei pareri tecnici per le delibere e l'adozione delle determinazioni. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, che può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione.

Tale controllo è svolto a campione e riguarda le determine di impegno di spesa ed eventuali altri atti amministrativi. Si desume che gli organi preposti al controllo di regolarità amministrativa sono i responsabili di area, in via preventiva ed il Segretario Comunale in via successiva.

Organo competente al controllo di regolarità contabile in via preventiva è il responsabile dell'area economico finanziaria. Il controllo sugli equilibri finanziari deve essere esercitato durante l'anno finanziario per garantire il permanere degli equilibri di bilancio ed è esercitato dal responsabile della relativa area coadiuvato dal Revisore dei Conti. Tutti gli organi sopra richiamati sono coinvolti nel delicato compito di verificare il controllo di gestione cioè l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa in relazione ai singoli centri di costo assegnati nel P.E.G

1. Personale:

Nel corso del mandato è stata effettuata l'approvazione della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio amministrativo, mediante l'utilizzo di un dipendente, il sig. Franzin Alberto, tra i Comuni di Albiano d'Ivrea e Cossano Canavese, inizialmente per n. 20 ore settimanali presso questo ente e per n. 14 ore presso il Comune di Cossano Canavese; dal 1.1.2020, visto il sempre crescente carico di lavoro degli uffici, le ore a carico di questo ente sono 24 e a carico di Cossano Canavese sono state ridotte a 10.

Dal 1.7.2019 è stato posto in quiescenza il segretario comunale dr. Dabraio Giuseppe (in convenzione con il Comune di Torrazza Piemonte, al 50%, di questo ente era il Comune capo convenzione). Dopo un periodo a scavalco, dal 15.10.2019 ha preso servizio la dr.ssa Andronico Elena, (al 35% in convenzione con i Comuni di Strambino, Fiorano C.se e Cossano C.se (comune capo convenzione Strambino). Dal mese di maggio 2021 il Comune di Cossano Canavese non sarà più in convenzione e la quota a carico di Albiano d'Ivrea passerà dal 35 al 37,5%.

Dal 1.5.2021 è stata posta in quiescenza anche la responsabile del servizio finanziario, sig.ra Elena Actis Dato Casale. E' già stato effettuato il concorso per la sostituzione e il nuovo funzionario prenderà servizio nel mese di settembre 2021. Nel periodo di transizione viene affidato l'incarico per l'espletamento del funzionamento dell'ufficio di ragioneria a ditta esterna specializzata in materia.

2. Lavori pubblici:

Nel corso del mandato sono stati realizzati i seguenti interventi:

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2016 RIEPILOGO SPESE DI INVESTIMENTO					
SPESA			FINANZIAMENTO ENTRATA		
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
3007	Acq.mobili e attrezzature informatiche uffici (1)	4.232,00		FPV PROVENTI CONCESSIONI.CIMIT.	3.500,00 732,00
3063	Manutenzione str.patrimonio c.le (2)	56.992,34		AVANZO NON VINCOLATO PROVENTI CONCESSIONI.EDIL.	41.900,00 15.092,34
3130	Lavori efficientamento energetico scuola primaria (3)	94.275,63		AVANZO NON VINCOLATO	94.275,63
3141	Compartecipazione spesa indagine staticità sc.elem. (4)	1.900,00		FPV	1.900,00
3447	Fondo intervento edifici culto	11.000,00		AVANZO VINCOLATO PROVENTI CONCESSIONI.EDIL.	9.000,00 2.000,00
	TOTALE	168.399,97			168.399,97

(1) Di cui euro 3.500,00 derivanti da FPV 2015

(2) Da considerare, in più, spesa di euro 13.908,00 (per opere impegnate ma non realizzate nel corso del 2016) su FPV 2016, **iscritta su 2017:**

- Euro 4.270,00 lavori manutenzione ordinaria copertura edificio case popolari via XX Settembre- ditta ADRIANO COSTRUZIONI
- Euro 9.638,00 acquisto gioco combinato bimbi età 4/10- ditta PLAYGROUND SRL)

(3) Da considerare, in più, spesa di euro 50.897,05 (per opere impegnate ma non realizzate nel corso del 2016) su FPV 2016, **iscritta su 2017:**

- Euro 46.522,04 lavori supplementari efficientamento energetico scuola primaria –
- Euro 2.278,56 incarico profess. progettaz. esecutiva ecc. lavori suppl. efficientamento energetico scuola primaria- ing. NOASCONO Gianluca- euro 2.278,56
- Euro 2.066,45 incentivo per funzioni tecniche (comprensivo di oneri previdenziali ed assistenziali) geom. UBERTINO per lavori complessivi efficientamento energetico scuola primaria
- Euro 30,00 versamento diritti ANAC

(4) Di cui euro 1.900,00 derivanti da FPV 2015

Nel capitolo 3063 spesa “Manutenzione straordinaria patrimonio” sono state realizzate le seguenti spese:

-ripristino copertura area loculi ossari cimitero comunale- ditta SALF- euro 2.110,60

-interventi riparazione dissuasori velocità- ditta AESYS- euro 5.380,20

-incarico profess. progettazione, redaz. piano sicurezza, direzione e contabilità lavori rifacimento e -- adeguamento marciapiedi cento storico- arch. BARBIRGOLIO Silvia- euro 4.821,44

-lavori rifacimento e adeguamento marciapiedi via XX Settembre- ditta CIMO – euro 44.680,10

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2017 RIEPILOGO SPESE DI INVESTIMENTO					
SPESA			FINANZIAMENTO ENTRATA		
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
3007	Acq.mobili e attrezzature informatiche uffici	2.110,00		Avanzo di amm.ne –fondi disponibili	2.110,00
3063	Manutenzione str.patrimonio c.le	154.484,76	4020	FPV Avanzo di amm.ne disponibile	13.908,00 67.533,14 53.043,62
			4012	Contributo regionale risanamento conservativo manto stradale centro storico Contributo regionale per impiantistica sportiva	20.000,00
3130	Lavori efficientamento energetico scuola primaria	50.897,05		FPV	50.897,05
3133	Intervento straordinario centrale termica scuola primaria	40.000,00		Avanzo di amm.ne disponibile	40.000,00

3450	Trasferimento per interventi manutenzione straordinaria chiesa parrocchiale	15.000,00	4035	Proventi concessioni edilizie	15.000,00
	TOTALE	262.491,81	TOTALE		262.491,81

L'Importo di euro 64.805,05 derivante da FPV 2016 (per opere impegnate ma non realizzate nel corso del 2016), **iscritto su 2017** finanzia le seguenti spese:

- Euro 4.270,00 lavori manutenzione ordinaria copertura edificio case popolari via XX Settembre- ditta ADRIANO COSTRUZIONI
- Euro 9.638,00 acquisto gioco combinato bimbi età 4/10- ditta PLAYGROUND SRL)
- Euro 46.522,04 lavori supplementari efficientamento energetico scuola primaria –
- Euro 2.278,56 incarico profess. progettaz. esecutiva ecc. lavori suppl. efficientamento energetico scuola primaria- ing. NOASCONO Gianluca- euro 2.278,56
- Euro 2.066,45 incentivo per funzioni tecniche (comprensivo di oneri previdenziali ed assistenziali) geom. UBERTINO per lavori complessivi efficientamento energetico scuola primaria
- Euro 30,00 versamento diritti ANAC
-

Nel capitolo 3063 spesa "Manutenzione straordinaria patrimonio" **finanziate da avanzo per un totale di euro 67.533,14** sono state realizzate le seguenti spese:

- Lavori di manutenzione straordinaria impianti sportivi 30.000,00
- Incarico profess. verifica statica mensola scuola primaria 2.840,23
- Lavori sistem. discese e posa lattoneria scuola primaria 5.246,00
- Lavori tinteggiatura scuola primaria 5.490,00
- Lavori restauro conserv.e risanamento centro storico Variante 16.519,75
- " " inc.profess. 1.903,20
- Inc. profess. d.l. e contab. " 3.552,64
- Compenso Rup + oneri 1.981,32

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 RIEPILOGO SPESE DI INVESTIMENTO					
SPESA			FINANZIAMENTO ENTRATA		
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
3007	Acq.mobili e attrezzature informatiche uffici	2.298,48	4006	Proventi concess.cimit.	1.431,00
			4035	Proventi concess.edilizie	867,48
3063	Manutenzione str.patrimonio c.le	44.514,27		Avanzo di amm.ne disponibile (+ 56.699,02 in F.P.V. su esercizio 2019, in quanto spesa solo impegnata ma non realizzata nel 2018)	44.514,27
3067	Progett.def.,esec. Investim.finalizzati al miglioram. Dotaz. infrastrutt.	9.539,47		Avanzo di amm.ne	9.539,47
3129	Lavori riqualif. e messa in sicurezza scuola infanzia	62.915,17	4071	Contrib.reg. lavori riqualif. E messa in sicurezza scuola infanzia	62.915,17
3450	Trasferimento per interventi manutenzione straordinaria chiesa parrocchiale	15.000,00	4035	Proventi concessioni edilizie	15.000,00
3424	Interv.messa in sicurezza impianti sportivi	143.973,02		Avanzo di amministrazione	143.973,02
3610	Restit.proventi concess.edilizie	5.666,72	4035	Proventi concessioni edilizie	5.666,72
3504	Lavori manut.idraulica corsi d'acqua compet.regionale	3.013,04	4072	Contrib.reg. per manut.str.idraulica corsi d'acqua di compet.regionale (+21.986,96 reimputati su 2019, in quanto spesa esigibile nel 2019)	3.013,04
	TOTALE	286.290,17	TOTALE		286.290,17

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2019					
RIEPILOGO SPESE DI INVESTIMENTO					
SPESA			FINANZIAMENTO ENTRATA		
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
3004	Acq.mobili e arredi	1.134,60	4006	Proventi concess. Cimit.	1.134,60
3007	Acq.attr.inform.uffici	1.787,30	4006	Proventi concess..cimit.	287,30
			4082	Contrib.Stato subentro ANPR	1.500,00
3063	Manutenzione straordinaria patrimonio c.le	40.919,40		F.P.V.	40.919,40
3068	Interv.effic.energ.edificio c.le	14.907,42	4040		7.292,42
				Avanzo di amm.ne	7.615,00
3069	Lav.messa in sic.edificio access. Edificio c.le	17.547,72		Avanzo di amm.ne	17.547,72
3613	Sistem.locae magazzino via XX settembre	6.724,64		Avanzo di amm.ne	6.724,64
3490	Sostit.corpi illuminanti via Ivrea	14.896,20		Avanzo di amm.ne	14.896,20
3503	Lavori consolid.roggia Cugnoni	5.520,74	4069	Contrib.consolid.roggia Cugnoni	5.520,74
3612	Interv.messa in sicurezza patr,c.le	40.000,00	4074	Contrib.Stato messa in sicurezza patrimonio c.le	40.000,00
3504	lavori manut.idraulica corsi d'acqua compet.reg	21.986,96	4072	Contrib.str.lavori manut.idraulica corsi d'acqua compet.reg	21.986,96
3447	Fondo edifici culto	2.000,00	4035	Proventi concess.edilizie	2.000,00
	TOTALE	167.424,98	TOTALE		167.424,98

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2020

RIEPILOGO SPESE DI INVESTIMENTO

SPESA

FINANZIAMENTO ENTRATA

CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
3004	ACQ.STR.MOBILI E ARREDI	839,36	4006	PROVENTI CONCESS.CIMIT.	893,36
3007	ACQ.MOBILI E ATTREZZ.INFORMATICHE UFFICI C.LI	1.586,00	4006	PROVENTI CONCESS.CIMIT.	1.586,00
3060	REALIZZAZIONE PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (copertura immobile via XX settembre 14)	70.500,00	4075	CONTRIBUTO STATO PER REALIZZAZIONE PROGETTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE AVANZO AMM.NE DISP.	50.000,00 20.500,00
3068	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DA REALIZZARE PRESSO L'EDIFICIO MUNICIPALE	42.707,58	4040	CONTRIBUTO PER INTERVENTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO EDIFICIO COMUNALE	42.707,58
3613	PROGETTAZ.DEFIN.ED ESEC. INVESTIMENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DOTAZIONE INFRASTRUTTURALE O AL RECUPERO IMMOBILI. AV.AMM.NE	36.275,36		F.P.V.	36.275,36
3067	PROGETTAZ.DEFIN.ED ESEC. INVESTIMENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DOTAZIONE INFRASTRUTTURALE O AL RECUPERO IMMOBILI. AV.AMM.NE	7.808,00	4006	PROVENTI CONCESS.CIMIT.	2.837,64
			4035	PROVENTI OO.UU	2.750,55
				AVANZO AMM.DISP.	2.219,81

3145	INTERV.ADEGUAM.E ADATTAM.FUNZIONALE SPAZI E AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA EMERGENZA COVID (fornit.e posa ante applicate a serramenti)	4.880,00	4086	FONDI PER INTERV.ADEGUAM.E ADATTAM.FUNZIONALE SPAZI E AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA EMERGENZA COVID	4.880,00
3503	CONSOLIDAMENTO MURO SPONDA ROGIA CUGNONI IN VIA ASSONE	72.479,26	4084	CONTRIBUTO FONDAZIONE C.R.T. AVANZO VINC.INVESTIM.	17.000,00 55.479,26
3070	PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI -LEGGE 205/2017 (per adeg.centro poliv. V.Vecchio Naviglio)	8.881,60	4087	FONDO COFINANZIAMENTO PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI- LEGGE 205/2017 AVANZO AMM.DISP.	7.105,28 1.776,32
3447	FONDO INTERVENTI EDIFICI DI CULTO	2.000,00		PROVENTI OO.UU	2.000,00
3063	MANUT.STR.PATRIMONIO C.LE (*)	70.455,50		F.P.V. PROVENTI OO.UU	48.851,07 21.604,43
	TOTALE	318,412,76	TOTALE		318.412,76

(*) Cap. 3063:

- lavori risanamento conservativo e riqualificazione edificio via XX settembre 2 36.732,39-FPV
- lavori messa in sicurezza impianti ill.pubblica 12.118,78-FPV
- lavori risanamento conservativo e riqualificazione edificio via XX settembre 2
integrazione 2.649,55
- saldo potatura e abbattimento piante 429,00
- sistem. e recinzione sopraelevazione campo polivalente 6.263,94
- cancellata portico municipio 1.281,00
- lavori sistemazione via largo Ivrea 1.464,00
- lavori sistemaz. strada sterrata via Prella 2.904,54
- impianto videocitofono ingresso municipio 1.830,00
- lavori segnaletica orizzontale 4.782,40

SPESE DI INVESTIMENTO GIA' IMPEGNATI E/O REALIZZATI IN ESERCICIO DI COMPETENZA NEL CORSO DEL 2021

• Acquisto software gestione rette –quota 2021	762,50
• Acquisto nuova affrancatrice postale	3.062,20
• Lavori manutenzione straordinaria recinzione parco giochi Vic. Lomaglio	2.430,08
• Lavori manut.str. rivestimento cementizio scalini parco giochi vic.Lomaglio	4.392,00
• Potatura straordinaria alberi	3.079,28
• Lavori messa in sicurezza fabbricato accessorio edificio comunale	111.958,93
• Collaudo opere strutturali “ “ “	634,40
• Progettazione esecutiva lavori adeguamento statico e messa in sicurezza centro sportivo polivalente	20.935,20
• Indagini diagnostiche strutturali e non solai scuola infanzia	3.538,00
• Impianto videosorveglianza	48.190,00
• Incarichi progettaz. esec., definitiva e D.L. imp. Sorveglianza	5.123,50
• Lavori sistemazione str. strade comunali	81.213,12
• Inc. profess. progett. def.esec. lavori sistemaz.strade comunali	3.298,88

3. Gestione del territorio:

ANNO 2016:

autorizzazioni e concessioni rilasciate n. 7

denuncia inizio attività + SCIA n.47

sanzione ordinanze per opere difformi n.4

ANNO 2017:

autorizzazioni e concessioni rilasciate n. 5

denuncia inizio attività + SCIA n.53

sanzione ordinanze per opere difformi n.0

ANNO 2018:

autorizzazioni e concessioni rilasciate n. 5

denuncia inizio attività + SCIA n.50

sanzione ordinanze per opere difformi n.2

ANNO 2019:

autorizzazioni e concessioni rilasciate n. 5

denuncia inizio attività + SCIA n.39

sanzione ordinanze per opere difformi n.2

ANNO 2020:

autorizzazioni e concessioni rilasciate n. 4

denuncia inizio attività + SCIA n.30

sanzione ordinanze per opere difformi n.1

4. Istruzione pubblica:

In questo Comune vi sono una scuola dell'infanzia ed una scuola primaria, a tempo pieno.

Nel corso del mandato è sempre stato garantito a tutti gli utenti delle scuole che ne abbiano fatto richiesta il servizio di ristorazione scolastica, che si è sviluppato come segue (Determinazioni del responsabile del servizio scolastico):

- N. 43 del 27.09.2016 – Servizio di ristorazione scolastica e dipendenti c.li a.s. 2016/2017
- N. 53 del 2.12.2016 – Servizio di ristorazione scolastica e dip.c.li triennio 2017/2019- determinazione a contrarre, approvazione lettera di invito, capitolato speciale di appalto
- N. 57 del 20.12.2016- Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per l'affidamento in appalto del servizio di ristorazione scolastica – nomina commissione giudicatrice;
- N. 60 del 22.12.2016- Approvazione della proposta di aggiudicazione a favore della ditta CAMST s.c.r.l. di Castenaso per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e dipendenti c.li anni 2017/2019
- N.53 del 11.10.2018- Affidamento del servizio di ristorazione scolastica e dipendenti comunali anni 2017/2019- Integrazione impegno di spesa
- N. 8 del 5.2.2019 – Affidamento del servizio di ristorazione scolastica e dipendenti c.li anni 2017-2019- integrazione impegno di spesa

Nel corso del 2020, causa emergenza Covid -19 si sono attivate tutte le procedure per il contenimento dell'epidemia.

In base alle nuove misure imposte per il contenimento epidemiologico del COVID 19, vi sono voci di costo aggiuntive legate al servizio di ristorazione scolastica così come sotto elencate:

Scuola dell'infanzia

1. Fornitura di DPI e prodotti specifici per la sanificazione: €4,92 oltre IVA 4% a settimana;

Scuola Primaria

1. Fornitura di DPI e prodotti specifici per la sanificazione: €13,02 oltre IVA 4% a settimana;
2. Incremento del numero di operatori e monte ore settimanale: €95,05 oltre IVA 4% a settimana.
3. Fornitura borraccette individuali per acqua, ad uso esclusivo di ogni alunno

5. Ciclo dei rifiuti:

Il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti è gestito dalla Società Canavesana Servizi SPA di Ivrea di cui il Comune è socio azionario per una quota dell'1,58%. Il Comune adotta un sistema di raccolta differenziata porta a porta e di prossimità per vetro e plastica.

Percentuali di raccolta differenziata (dati ufficiali ISPRA fino al 2019 e S.C.S per il 2020):

ANNO 2016: 68,57%

ANNO 2017: 74,47%

ANNO 2018: 72,89%

ANNO 2019: 72,38%

ANNO 2020: 70,90%

6. Sociale:

La gestione dei servizi socio assistenziali è stata trasferita all'Unione Collinare della Serra, di cui fa parte questo Ente, con delega al Consorzio IN.RE.TE. di Ivrea. Il Consorzio gestisce i compiti e le funzioni in materia di servizi sociali.

Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza Covid19 al Comune di Albiano d'Ivrea è stato assegnato un contributo in due tranches pari ad euro 8.726,37, ai fini di solidarietà alimentare, ciascuna da ripartire secondo quanto previsto dall'art. 2 dell' Ordinanza n. 658/2020 all'art.2, comma 6 che testualmente recita: *"L'Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico"*.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 07/04/2020 è stata effettuata la prima variazione al Bilancio di Previsione 2020/2022 e sono state iscritte le somme relative alla solidarietà alimentare in Entrata e in Spesa.

Con Decreto del Sindaco n.2/2020 sono stati approvati i criteri di massima per assegnare la predetta misura di solidarietà alimentare individuati dal Consorzio IN.RE.TE., nonché la modulistica da utilizzare per le richieste e l'avviso alla popolazione, predisposti dal medesimo Consorzio;

È stato emesso avviso con cui è stata esplicitata nei confronti della popolazione la procedura per la concessione dei buoni spesa, nonché i requisiti per ottenerli;

Infine, sono state sottoscritte convenzioni con gli esercenti, presenti sul territorio comunale, che hanno espresso la volontà di aderire alla presente iniziativa, e in dette convenzioni sono state stabilite le modalità di rendicontazione dei buoni spesa utilizzati da parte degli assegnatari.

Alla data odierna è stata utilizzata la maggior parte delle somme assegnate.

7. Turismo:

Il Comune ha nelle vicinanze del proprio territorio il Castello di Masino di proprietà del Fondo Ambiente Italiano, il lago di Viverone, i laghi di Ivrea, la Serra Morenica e sul proprio territorio il Castello Vescovile di proprietà della Curia di Ivrea, con i Ricetti che lo circondano.

Inoltre, a pochi chilometri di distanza inizia il territorio della Valle d'Aosta, regione montana turistica per eccellenza.

Ogni anno sono state organizzate (tranne che nel 2020 e fino alla data odierna causa emergenza Covid 19) con il patrocinio del Comune, diverse manifestazioni ed eventi:

1. Carnevale storico (anche nel 2020)
2. Corsa podistica
3. Fiera d'la Caplina,
4. Note e sapori,
5. Festa patronale di S. Martino ecc.

3.1.2. Valutazione delle performance:

Le misure e la valutazione delle performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché per la crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento.

Alla base del ciclo delle performance vi sono gli atti di programmazione: le linee programmatiche di mandato, il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), il piano dettagliato degli obiettivi, il sistema di valutazione del raggiungimento degli obiettivi.

Il ciclo delle performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, approvati anche dal nucleo di valutazione;
- predisposizione delle risorse finanziarie, umane e strumentali in coerenza con la definizione degli obiettivi;
- misura e valutazione delle performance organizzative ed individuali;
- rendicontazione dei risultati al nucleo di valutazione.

La rendicontazione avviene attraverso la relazione delle performance che è elaborata dai responsabili dei servizi, con la supervisione del segretario comunale ed è sottoposta all'organismo di valutazione per la validazione ed è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

I criteri di valutazione sono stati approvati con deliberazione della G.C. n. 18 del 15.4.2019 in coerenza con i contenuti della delega di cui alla L. n. 124 /2015 sulla riorganizzazione delle

amministrazioni pubbliche e dei relativi decreti attuativi, D. Lgs. n. 74/2017 e D. Lgs. n. 75/2017; tale metodologia risponde alle nuove disposizioni introdotte dal legislatore delegato e come essa, pur essendo in continuità con il preesistente sistema, ne costituisca una evoluzione, risultando quindi del tutto idonea a sostituirlo integralmente, a partire dall'anno 2019.

- 5.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Tale tipologia di controllo non è prevista per gli enti al di sotto dei 15.000 abitanti

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2016	2017	2018	2019	2020	Percentual e di incremento / decrement o rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.109.940,59	1.091.044,56	1.148.618,51	1.118.812,19	1.163.580,57	4,83
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	56.151,63	125.840,23	95.715,57	92.176,18	168.310,84	199,74
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI						
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
TOTALE	1.166.092,22	1.216.884,79	1.244.334,08	1210.988,37	1.331.891,41	14,22

SPESE	IMPEGNI					
	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.066.271,43	1.056.294,26	1.126.971,39	1.078.962,01	1.065.044,35	-0,12
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	168.399,97	262.491,81	286.920,17	167.424,98	318.412,76	89,08
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	24.831,26	23.802,72	24.975,00	26.201,00	27.489,72	10,71
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
TOTALE	1.259.502,66	1.342.588,79	1.438.866,56	1.272.587,99	1.410.946,83	12,02
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	174.297,36	236.736,87	188.882,53	188.003,13	165.118,58	-5,27

TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	174.297,36	236.736,87	188.882,53	188.003,13	165.118,58	-5,27
--	------------	------------	------------	------------	------------	-------

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.410,60	5.966,49			
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.109.940,59	1.091.044,56	1.148.618,51	1.118.812,19	1.163.580,57
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	1.066.271,43	1.056.294,26	1.126.971,39	1.078.962,01	1.065.044,35
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	5.966,49				46.994,20
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)					
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	24.831,26	23.802,72	24.975,00	26.201,00	27.489,72
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)					
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		17.282,01	16.914,07	-3.327,88	13.649,18	24.052,30

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					4.000,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					
01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (01=G+H+I-L+M)		17.282,01	16.914,07	-3.327,88	13.649,18	28.052,30
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)					
02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE						14.831,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)				-932,49	7.784,17
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		17.282,01	16.914,07	-3.327,88	14.581,67	5.437,13
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	187.072,68	110.000,00	269.278,00	267.915,00	236.207,54
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	5.400,00	64.805,05	0,00	56.699,02	85.126,53
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	56.151,63	125.840,23	95.715,57	92.176,18	168.310,84
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	168.399,97	262.491,81	286.920,17	167.424,98	318.412,76
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	64.805,05	0,00	56.699,02	85.126,53	137.452,28
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		15.419,29	38.153,47	21.374,38	164.238,69	33.779,87
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)					
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE						
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)					
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		15.419,29	38.153,47	21.374,38	164.238,69	33.779,87
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		32.701,30	55.067,54	18.046,50	177.887,87	61.832,17
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					

Risorse vincolate nel bilancio	(-)					
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		32.701,30	55.067,54	18.046,50	177.887,87	61.832,17
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)				-932,49	7.784,17
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		32.701,30	55.067,54	18.046,50	178.820,36	39.217,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	1.191.198,54	1.196.106,87	1.249.385,35	1.207.650,58	1.330.046,62
Pagamenti	1.147.625,31	1.320.013,56	1.346.697,57	1.274.690,84	1.246.522,88
Differenza	43.573,23	-123.906,69	-97.312,22	-67.040,26	83.523,74
Residui attivi	149.191,04	257.514,79	183.831,26	191.340,92	166.963,37
Residui passivi	286.174,71	259.312,10	281.051,52	185.900,28	329.542,53
Differenza	-136.983,67	-1.797,31	-97.220,26	5.440,64	-162.579,16
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-93.410,44	-125.704,00	-194.532,48	-61.599,62	-79.055,42

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	762.994,97	610.364,47	491.127,80	401.213,49	499.965,17
Totale residui attivi finali	325.460,13	339.614,04	322.906,90	309.246,85	283.064,39
Totale residui passivi finali	356.792,12	330.912,34	364.002,93	285.029,51	423.832,91
Risultato di amministrazione	731.662,98	619.066,17	450.031,77	425.429,83	359.196,65
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	5.966,49	0,00	0,00	0,00	46.994,20
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	64.805,05	0,00	56.699,02	85.126,53	137.452,28
Risultato di Amministrazione	660.891,44	619.066,17	393.332,75	340.303,30	174.750,17
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					4.000,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	187.072,68	110.000,00	269.278,00	267.915,00	236.207,54
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2016)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	148.272,95	74.986,85	5.040,95	4.672,24	148.641,66	73.654,81	99.013,07	172.667,88
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	5.112,62	2.202,91	0,00	890,74	4.221,88	2.018,97	3.177,93	5.196,90
Titolo 3 - Extratributarie	106.756,41	99.103,74	0,00	793,63	105.962,78	6.859,04	45.041,88	51.900,92
Parziale titoli 1+2+3	260.141,98	176.293,50	5.040,95	6.356,61	258.826,32	82.532,82	147.232,88	229.765,70
Titolo 4 - In conto capitale	155.709,82	64.627,26	0,00	0,00	155.709,82	91.082,56	0,00	91.082,56
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti								
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	10.973,98	5.521,07	0,00	2.799,20	8.174,78	2.653,71	1.958,16	4.611,87
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	426.825,78	246.441,83	5.040,95	9.155,81	422.710,92	176.269,09	149.191,04	325.460,13

Residui Passivi di Inizio Mandato (2020)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	131.895,10	94.728,26	8.232,03	123.663,07	28.934,81	140.329,23	169.264,04
Titolo 2 - In conto capitale	95.481,00	62.531,27	740,15	94.740,85	32.209,58	144.509,17	176.718,75
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie							
Titolo 4 – Rimborso prestiti							
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	26.411,69	13.548,22	3.390,45	23.021,24	9.473,02	1.336,31	10.809,33
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	253.787,79	170.807,75	12.362,63	241.425,16	70.617,41	286.174,71	356.792,12

Residui Attivi di Fine Mandato (2020)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Mag giori	Minori	Riaccertat i	Da riportar e	Residui provenienti dalla gestione di competenz a	Totale residui di fine gestion e
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	108.750,07	23.609,61	0,00	13.423,81	95.326,26	71.716,65	36.624,47	108.341,12
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	26.636,21	11.917,23	0,00	0,00	26.636,21	14.718,98	27.038,85	41.757,83
Titolo 3 - Extratributarie	96.938,83	67.949,04	0,00	5.379,67	91.559,16	23.610,12	46.998,45	70.608,57
Parziale titoli 1+2+3	232.325,11	103.475,88	0,00	18.803,48	213.521,63	110.045,75	110.661,77	220.707,52
Titolo 4 - In conto capitale	72.669,42	66.614,15	0,00	0,00	72.669,42	6.055,27	53.985,28	60.040,55
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti								
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e								
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	4.251,32	1.817,60	0,00	2.433,72	1.817,60	0,00	2.316,32	2.316,32
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+ 9	309.245,85	171.907,63	0,00	21.237,20	288.008,65	116.101,02	166.963,37	283.064,39

Residui Passivi di Fine Mandato (2020)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	143.580,02	95.295,89	19.511,95	124.068,07	28.772,18	184.016,09	212.788,27
Titolo 2 - In conto capitale	127.801,71	58.501,83	12.313,07	115.488,64	56.986,81	145.413,59	202.400,40
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie							
Titolo 4 - Rimborso prestiti							
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	13.647,78	2.881,97	2.234,42	11.413,36	8.531,39	112,85	8.644,24
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	285.029,51	156.679,69	34.059,44	250.970,07	94.290,38	329.542,53	423.832,91

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2016 e precedenti	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	32.764,62	34.841,84	12.899,63	28.243,98	108.750,07
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	1.767,45	0,00	534,30	24.334,46	26.636,21
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	8.400,00	153,00	3.531,05	84.854,78	96.938,83
TOTALE	42.932,07	34.994,84	16.964,98	137.433,22	232.325,11
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	20.000,00	3.013,04	49.656,38	72.669,42
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI					
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TOTALE	0,00	20.000,00	3.013,04	49.656,38	72.669,42
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	4.251,32	4.251,32
TOTALE GENERALE	42.932,07	54.994,84	19.978,02	191.340,92	309.245,85

Residui passivi al 31.12.					
	2016 e precedenti	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	9.432,69	9.516,85	23.668,07	100.962,41	143.580,02
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	27.474,01	1.578,31	22.430,32	76.319,07	127.801,71
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	4.932,98	96,00	0,00	8.618,80	13.647,78
TOTALE GENERALE	41.839,68	11.191,16	46.098,39	185.900,28	285.029,51

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,56%	20,84%	21,54%	19,43%	17,80%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2016	2017	2018	2019	2020
SI	SI	NS	NS	NS

5.1. L'ente NON è risultato inadempiente al patto di stabilità interno.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	685.626,35	495.651,36	470.676,36	444.475,36	416.985,64
Popolazione residente	1696	1677	1648	1646	1651
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	404,26	295,56	285,60	270,03	252,57

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	2,02%	1,98%	1,98%	1,91%	1,70%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2015

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.100,00	Patrimonio netto	2.267.850,92
Immobilizzazioni materiali	3.991.839,22		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	429.985,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	258,23	Conferimenti	1.934.355,57
Disponibilità liquide	643.787,66	Debiti	868.764,40
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	5.070.970,89	TOTALE	5.070.970,89

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2019

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		<i>A I) Fondo di dotazione</i>	2.708.060,78
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	41.623,55	<i>A II) Riserve</i>	2.612.020,17
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	5.288.655,47	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	53.394,61	A) Totale Patrimonio Netto	5.320.080,95
B) Totale Immobilizzazioni	5.383.673,63	B) Fondi per Rischi ed Oneri	
<i>C I) Rimanenze</i>		C) Trattamento di Fine Rapporto	
<i>C II) Crediti</i>	262.444,31	D) Debiti	731.200,87
<i>C III) Attività Finanziarie</i>			
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	405.163,88		
C) Totale Attivo Circolante	667.608,19		

D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
TOTALE ATTIVO	6.051.281,82	TOTALE	6.051.281,82

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	281.044,87	281.044,87	281.044,87	281.044,87	281.044,87
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	266.333,21	264.543,89	275.333,61	280.822,53	280.979,58
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,98%	25,04%	24,43%	26,03%	26,38%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016....	Anno 2017....	Anno 2018....	Anno 2019.	Anno 2020....
Spesa personale* Abitanti	157,04	157,75	167,07	170,61	154,75

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2016....	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	1/240	1/237	1/233	1/229	1/230

8.4. Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2016: assunzione a tempo determinato: euro 6.600,00+ oneri a carico ente

Anno 2017: proroga assunzione a tempo determinato: euro 5.650,00 + oneri a carico ente

8.6. I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

- Non ricorre la fattispecie

8.7. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**1. Rilievi della Corte dei conti**

-Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Vi sono state due richieste di chiarimenti istruttoria sui rendiconti 2018 e 2019 da parte della Sezione regionale di controllo per il Piemonte, a cui l'ente ha fornito i necessari chiarimenti e la sezione ha proceduto all'archiviazione con apposite note di comunicazione.

- Attività giurisdizionale: L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili, in quanto l'organo di revisione ha costantemente espresso pareri favorevoli in ordine ai documenti di bilancio previsionali e consuntivi al medesimo sottoposti.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Nel corso del mandato sono state poste in essere azioni nell'ottica di una sana e corretta gestione dell'ente:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti
- Ottimizzazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento istituzionale dell'ente;
- Non si è fatto ricorso ad applicazione di oneri di urbanizzazione a finanziamento delle spese correnti
- Attenta programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione corrente e in conto capitale del bilancio.

L'ente ha rispettato gli obiettivi patto di stabilità/pareggio di bilancio

L'ente ha adottato il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili

L'adesione a MEPA/CONSIP ha permesso di conseguire, inoltre, riduzioni di spesa corrente.

Parte V-I. Organismi controllati: azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

NON VI SONO ESTERNALIZZAZIONI EFFETTUATE A SOCIETA' PARTECIPATE

ORGANISMI PARTECIPATI

Il comune partecipa al capitale delle seguenti società:

1. Società Canavesana Servizi p.a. con una quota del 1.58%;
2. SMAT S.p.a. con una quota del 0.003 %;

Per completezza, si precisa che il comune di Albiano d'Ivrea fa parte dell'Unione della Serra, la quale partecipa al Consorzio socio – assistenziale IN.RE.TE. di Ivrea.

La partecipazione al Consorzio, non essendo di competenza diretta del Comune ed è "forma associativa" di cui al Capo V del Titolo II del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Inoltre il Comune partecipa al Consorzio per gli Insediamenti Produttivi del Canavese, che non ha forma societaria, con n. 1 quota di € 103,29 (0,31%). Esso opera secondo la disciplina degli artt. 2602 e segg. del codice civile, ha la finalità di realizzare beni e prestare servizi strumentali rispetto all'attività amministrativa degli enti locali consorziati, a supporto delle funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui restano unici ed esclusivi titolari gli enti pubblici consorziati.

Relazione sul processo di razionalizzazione delle società

SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI S.p.a.

La Società Canavesana Servizi p.a. è partecipata dal comune al 1,58%

La Società è stata costituita il 28.12.1994 con atto unilaterale rogato in data 17.01.1995 (rep. N. 35.345/13.772).

La Società Canavesana Servizi p.a. gestisce la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed è stata costituita per la gestione di servizi pubblici di interesse generale.

I criteri proposti dal comma 611 della legge 190/2014, riguardo alle società di gestione dei servizi, prevedono l'aggregazione delle società di servizi pubblici locali di rilevanza economica. La norma, quindi, non obbliga alla soppressione di tali società (lett. d).

L'amministrazione intende mantenere, quindi, la partecipazione, seppur minoritaria, in Società Canavesana Servizi p.a.

SMAT S.p.A

Il capitale della SMAT S.p.a. è interamente pubblico.

La società è di proprietà del comune di Albiano d'Ivrea al 0,003%.

La Società è stata costituita il 17.02.2000.

L'oggetto della Società è la gestione del ciclo delle acque; essa è stata costituita per la gestione di servizi pubblici di interesse generale.

I criteri proposti dal comma 611 della legge 190/2014, riguardo alle società di gestione dei servizi, prevedono l'aggregazione delle società di servizi pubblici locali di rilevanza economica. La norma, quindi, non obbliga alla soppressione di tali società (lett. d).

L'amministrazione mantiene, quindi, la partecipazione, seppur minoritaria, in SMAT S.p.A.

Tale è la relazione di fine mandato *del COMUNE DI ALBIANO D'IVREA* verrà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica

Lì 27/08/2021.....

II SINDACO



Roberto Pizzoni

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 06/09/2021.....

L'organo di revisione economico finanziario¹

Dr. Filippo CASARO

[Signature]

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.