

**COMUNE DI ALBIANO D'IVREA**

Copia

DELIBERAZIONE N° 58**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****OGGETTO :**

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)- PERIODO 20120/2022(ART.170
COMMA 1 DEL D.LGS.267/2000 MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS.126/2014)-
AGGIORNAMENTO

L'anno **duemiladiciannove**, addì **dodici**, del mese di **novembre**, alle ore **diciassette**, e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME e NOME	PRESENTE
TEZZON VENERINA - Sindaco	Sì
AUDA GIORI PIER GIOVANNI - Vice Sindaco	Sì
GALLO ALDO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale il Signor **Dott.ssa Elena ANDRONICO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora **TEZZON VENERINA**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)- PERIODO 20120/2022(ART.170 COMMA 1 DEL D.LGS.267/2000 MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS.126/2014)- AGGIORNAMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta della presente deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

PREMESSO che con d.lgs. n.118 del 23.06.2011 sono state emanate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

RICHIAMATO, in particolare, il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al d.lgs. 118/2011, che disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP);

DATO ATTO che:

- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione;
- Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un'organizzazione temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del bilancio di previsione.

VISTO l'art. 151, comma 1, del T.U.E.L. 18.8.2000 n.267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine temporale almeno triennale;

CONSIDERATO che il DUP è stato adottato nella generalità degli enti locali per la prima volta nel 2015, con riferimento agli esercizi 2016 e successivi;

EVIDENZIATO che lo strumento di programmazione in oggetto è redatto "a legislazione vigente", per cui successive modifiche ed integrazioni alla situazione e condizioni in esso rappresentate, sia per evoluzioni normative e sia per differenti scelte strategiche e/o operative, saranno oggetto di successive eventuali modifiche;

VISTO il DUP 2020-2022 approvato con la deliberazione della G.C. n. 34 del 17.06.2019 e considerato che si rende necessario procedere al suo aggiornamento in base alle disposizioni della normativa vigente, per cui si è proceduto all'aggiornamento dei dati contabili per il triennio 2020/2022;

RILEVATO che il DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

RILEVATO che il parere del revisore dei conti risulta dovuto anche per il DUP, ai sensi dell'art.239 del TUEL ed andrà espresso prima dell'approvazione del DUP da parte del Consiglio c.le;

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

VISTI i vigenti Statuto comunale e regolamento di contabilità;

con votazione unanime

DELIBERA

- Di riapprovare il DUP aggiornato con i dati di bilancio di previsione 2020/2022, approvato con precedente deliberazione di G.C. n. 34 del 17.06.2019, approvando il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2020-2022, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale nei modi e nei termini previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente deliberazione.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Andronico

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Elena Actis Dato Casale

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(F.to TEZZON VENERINA)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 19/11/2019, giorno della pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 267/2000)

REG.PUBBL. N° 633

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 19/11/2019

Albiano d'Ivrea, 19/11/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000)

Si certifica che la su estesa Deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza che nei primi 10 giorni di pubblicazione siano intervenute denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 in data

Albiano d'Ivrea,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Albiano d'Ivrea, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Elena ANDRONICO

=====