

**COMUNE DI ALBIANO D'IVREA****Copia****DELIBERAZIONE N° 14****VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione – Seduta pubblica

OGGETTO :**INTEGRAZIONE REGOLAMENTO SULLE "MODALITA' OPERATIVE DI RICEVIMENTO E REGISTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO - DAT (L. 219/2017)" CON PROCEDURA INFORMATIZZATA.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisei**, del mese di **aprile**, alle ore **diciotto** e minuti **zero**, nella sala delle adunanze consiliari presso la sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati oggi a seduta i consiglieri comunali.

COGNOME e NOME	PRESENTE
Venerina TEZZON - Presidente	Sì
Pier Giovanni AUDA GIORI - Vice Sindaco	Sì
Pier Felice VOGLIAZZO - Consigliere	Sì
Ivan BENEDETTO - Consigliere	Sì
Aldo GALLO - Assessore	Sì
Maurizio Paolo GIACCHERO - Consigliere	Sì
Mauro AUDA POIN - Consigliere	Sì
Rosella TENCA - Consigliere	Sì
Diego Agostino ROFFINO - Consigliere	Sì
Andrea Gino TOSI - Consigliere	No
Mauro GAIDA - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	10
Totale Assenti:	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Signora **Dott.ssa Elena ANDRONICO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora **Venerina TEZZON** nella sua qualità di SINDACO pro-tempore, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato posto all'ordine del giorno.

OGGETTO : INTEGRAZIONE REGOLAMENTO SULLE "MODALITA' OPERATIVE DI RICEVIMENTO E REGISTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO - DAT (L. 219/2017)" CON PROCEDURA INFORMATIZZATA.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione del Sindaco sulle singole voci;

ESAMINATA perciò la proposta di deliberazione di seguito allegata;

RITENUTA essa meritevole di approvazione;

VISTO CHE sulla presente deliberazione:

-In merito alla regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

-In merito alla regolarità contabile, il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

CON VOTAZIONE espressa in forma palese, per alzata di mano:

Consiglieri presenti n. 10

Consiglieri votanti n. 10

Voti favorevoli: n. 10

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione che viene di seguito allegata.

ATTESO quanto sopra deliberato, il Consiglio Comunale, con la seguente votazione:

Consiglieri presenti n. 10, Votanti n. 10, Favorevoli n. 10

la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° del d.lgs 267/2000).

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.14 DEL 15/04/2021

OGGETTO: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO SULLE "MODALITA' OPERATIVE DI RICEVIMENTO E REGISTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO - DAT (L. 219/2017)" CON PROCEDURA INFORMATIZZATA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la legge 22 dicembre 2017, n.219 recante “Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”, pubblicata in G.U. in data 16.01.2018 ed in vigore dal 31.1.2018;

Vista la circolare n. 1/2018 del 8 febbraio 2018 prot. n. 15100.area 3 a cura del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per i Servizi Demografici - del Ministero dell’Interno, con la quale vengono fornite le prime indicazioni operative sulla applicazione della legge n.219/2017;

Visto l'art. 89 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale, al comma 1, dispone che “gli Enti Locali disciplinano con propri regolamenti in conformità con lo Statuto, l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi”;

Visto lo Statuto Comunale;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 27.12.2018 il Comune di Albiano d’Ivrea aveva approvato il regolamento sulle “Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento – DAT (L. 219/2017);
- al fine di rendere più efficiente il servizio, l’amministrazione comunale ha inteso digitalizzare la procedura;

Visti i modelli che si allegano al Regolamento sopracitato;

Ritenuto pertanto necessario:

- definire le modalità organizzative per dare attuazione alla recente normativa nazionale (Legge 219/2017) che introduce specifiche competenze per l’ufficio di Stato Civile comunale, concernenti il ricevimento e la registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT;
- correggere ed integrare la modulistica del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 27.12.2018 sostituendo la vecchia modulistica con i nuovi modelli;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

1. di riapprovare, il Regolamento (Allegato “A”) al fine di disciplinare le “**Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT (L. 219/2017)**” con la sostituzione della vecchia modulistica con i nuovi modelli;
2. di demandare all’ufficio di stato civile l’attuazione del presente regolamento;
3. stante la necessità e l’urgenza, di dichiarare la presente atto immediatamente eseguibile ai sensi

dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio propone che l'Organo Consiglio Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Albiano d'Ivrea, 15/04/2021

Il Responsabile dell'ufficio SEGRETERIA
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
PARERE REGOLARITA' TECNICA	Favorevole	15/04/2021	F.to:Dott.ssa Elena ANDRONICO	

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(F.to Venerina TEZZON)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

REG.PUBBL. N° 267

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio di Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albiano d'Ivrea, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 03-mag-2021

Albiano d'Ivrea, 03-mag-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
In originale firmato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000)

Si certifica che la su estesa Deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 in data _____

Albiano d'Ivrea,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Albiano d'Ivrea, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

=====