

**COMUNE DI ALBIANO D'IVREA**

Copia

DELIBERAZIONE N° 11

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**OGGETTO :**

REGOLAMENTO COMUNALE ORDINAMENTO GENERALE UFFICI E SERVIZI E NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO.

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventotto**, del mese di **gennaio**, alle ore **undici**, e minuti **quarantacinque**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| COGNOME e NOME | PRESENTE |
|---|-----------------|
| Venerina TEZZON - Sindaco | Sì |
| Pier Giovanni AUDA GIORI - Vice Sindaco | No |
| Aldo GALLO - Assessore | Sì |
| Totale Presenti: | 2 |
| Totale Assenti: | 1 |

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale - **Dott.ssa Elena ANDRONICO** - il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora **Venerina TEZZON**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : REGOLAMENTO COMUNALE ORDINAMENTO GENERALE UFFICI E SERVIZI E NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione di seguito allegata;

RITENUTA essa meritevole di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile:

- In merito alla regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio interessato ha espresso parere Favorevole;
- In merito alla regolarità contabile, il Responsabile del Servizio Finanziario interessato ha espresso parere Favorevole;

ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. num. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge num. 213 del 07.12.2012;

Con voti unanimi espressi in modo palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione che viene di seguito allegata.

ATTESA l'urgenza di quanto sopra deliberato, la Giunta Comunale, con voti unanimi e favorevoli, dichiara la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo num. 267 del 18.08.2000.

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE ORDINAMENTO GENERALE UFFICI E SERVIZI E NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamati:

- l'articolo 89, comma 5 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni in virtù del quale l'Amministrazione comunale può procedere all'organizzazione e alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'articolo 48 comma 3 del medesimo Decreto Legislativo che attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti, in applicazione dell'art. 42 comma 2 lettera a), dal Consiglio Comunale;
- gli articoli 4, 5 e 6 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- l'art. 40 del sopracitato Decreto che esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici;
- i contenuti del D.Lgs. 29.10.2009 n. 150, che, emanato in attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza, reca una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 31.01.2011;

Dato atto che si rende necessario un aggiornamento del predetto regolamento alla normativa vigente, che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto in ottemperanza ai principi di efficacia ed economicità del procedimento di adottare un nuovo regolamento degli uffici e dei servizi;

Rilevata la competenza di questa Giunta Comunale a deliberare in merito ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/00 e s.m.i;

Tutto quanto premesso;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente Dispositivo;

2. Di approvare il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel testo composto da n. 50 articoli e allegate norme di accesso all'impegno, che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di abrogare il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 13/2011;
4. Di stabilire che le presenti modifiche ed integrazioni al suddetto regolamento abrogano ogni altra precedente disposizione con esso incompatibile nella materia in questione;
5. Di informare le Organizzazioni Sindacali e la RSU dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione;
6. Di assicurare la opportuna pubblicità al presente Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016;
7. Attesa l'urgenza di quanto sopra deliberato, di rendere la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Il sottoscritto Segretario Comunale - Responsabile del Servizio propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Albiano d'Ivrea, 27/01/2021

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Andronico

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla presente deliberazione.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Andronico

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Elena Actis Dato Casale

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(F.to Venerina TEZZON)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 02/02/2021, giorno della pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
(F.to Alberto FRANZIN)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 267/2000)

REG.PUBBL. N° 32

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio di Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albiano d'Ivrea, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 02/02/2021

Albiano d'Ivrea, 02/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
(F.to Alberto FRANZIN)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000)

Si certifica che la su estesa Deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza che nei primi 10 giorni di pubblicazione siano intervenute denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 in data

Albiano d'Ivrea,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Albiano d'Ivrea, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to