

**COMUNE DI ALBIANO D'IVREA**

Copia

**DELIBERAZIONE N° 9****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****OGGETTO :**

APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventisette**, del mese di **gennaio**, alle ore **quattordici**, e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>COGNOME e NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
Venerina TEZZON - Sindaco	Sì
Rosella TENCA - Vice Sindaco	Sì
Pier Felice VOGLIAZZO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale - **Dott.ssa Elena ANDRONICO** - il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora **Venerina TEZZON**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

ESAMINATA la proposta di deliberazione di seguito allegata;

RITENUTA essa meritevole di approvazione;

VISTO il parere in merito alla regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio interessato ha espresso parere Favorevole;

ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. num. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge num. 213 del 07.12.2012;

Con voti unanimi espressi in modo palese

### **DELIBERA**

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione che viene di seguito allegata.

—oOo—

ATTESO quanto sopra deliberato, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3° del d.lgs 267/2000).

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.9 DEL 24/01/2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATO l'art. 7, comma 1 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n. 74, nella parte in cui prevede che "le Pubbliche Amministrazioni adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance";

DATO ATTO che l'art. 16 del succitato D.Lgs. 74/2017 pone in capo alle regioni e gli enti locali l'obbligo di adeguare i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal medesimo D. Lgs. 74/2017;

CONSIDERATO che con il D.Lgs. n. 74/2017 sono state introdotte alcune modifiche dei principi generali e della disciplina del ciclo di gestione della performance, in attuazione dei seguenti principi e criteri direttivi della Legge delega n. 124/2015, all' art. 17, comma 1 lett. r) in materia:

- semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
- razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione, anche al fine della migliore valutazione delle politiche;
- sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
- potenziamento dei processi di valutazione indipendente del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche e degli impatti da queste prodotti, anche mediante il ricorso a standard di riferimento e confronti;
- riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;
- coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;
- previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della pubblica amministrazione;

RICHIAMATO in particolare l'Art. 9 del Dlgs 150/2009 che in merito alla valutazione del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità precisa che è collegata: a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva); b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali; c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate ( nonché' ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate); d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

VISTA l'allegata proposta di metodologia di misurazione e valutazione della performance composta da:

- 1 metodologia di valutazione Posizioni organizzative;
- A scheda di valutazione della Performance Individuale Segretario;
- A1 scheda di valutazione della Performance Individuale Posizioni Organizzative;
- A2 scheda di valutazione della Performance Individuale Personale Livelli;

ACQUISITO il parere del Nucleo di Valutazione sulla metodologia ai sensi dell'art. 7 comma 1 D.Lgs. 74/17;

DATO ATTO che con nota PEC n. 310 in data 20/01/2022 il Comune ha provveduto, ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. d) ed e) del CCNL 22/05/2018, a trasmettere alle Organizzazioni Sindacali criteri generali dei sistemi di valutazione entro i termini previsti dal CCNL, ed anche successivamente, non è pervenuta alcuna richiesta di confronto ai sensi dell'art. 5 da parte delle Organizzazioni Sindacali;

DATO ATTO che con l'adozione della presente deliberazione cessa di avere efficacia lo strumento di valutazione delle performance approvato con deliberazione di G.C. nr. 18 del 15.04.2019;

OMESSO sulla proposta della presente deliberazione il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del D,Lgs. 267/00 T.U.E.L e s.m.i, in quanto l'atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

### **PROPONE A GIUNTA COMUNALE**

- di approvare il Sistema di misurazione e valutazione della performance allegato, costituente parte integrante e sostanziale della presente, sul quale il Nucleo di Valutazione incaricato ha espresso parere;
- di trasmettere ai rappresentanti sindacali territoriali ai sensi degli art. 4 del CCNL 21.05.2018.

\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio propone che l'Organo Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Albiano d'Ivrea, 24/01/2022

Il Responsabile dell'ufficio SEGRETERIA  
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
PARERE REGOLARITA' TECNICA	Favorevole	24/01/2022	F.to:Dott.ssa Elena ANDRONICO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
(F.to Venerina TEZZON)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 27/01/2022, giorno della pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO  
In originale firmato

---

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 267/2000)

REG.PUBBL. N° 66

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio di Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albiano d'Ivrea, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 27/01/2022.

Albiano d'Ivrea, 27/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO  
In originale firmato

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, certifica che la su estesa Deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune ed attesta che la stessa è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 D Lgs. 267/2000);
- perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

---

*COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.*

Albiano d'Ivrea, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO