

**COMUNE DI ALBIANO D'IVREA**

Copia

DELIBERAZIONE N° 26

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**OGGETTO :**

APPROVAZIONE OBIETTIVI 2023 PER REDAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE.

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventisei**, del mese di **aprile**, alle ore **diciassette**, e minuti **zero**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Venerina TEZZON - Sindaco	Sì
Rosella TENCA - Vice Sindaco	Sì
Pier Felice VOGLIAZZO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale - **Dott.ssa Elena ANDRONICO** - il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora **Venerina TEZZON**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione di seguito allegata;

RITENUTA essa meritevole di approvazione;

VISTI i pareri:

- In merito alla regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio interessato ha espresso parere Favorevole;
- In merito alla regolarità contabile, il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere Favorevole;

ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. num. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge num. 213 del 07.12.2012;

Con voti unanimi espressi in modo palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione che viene di seguito allegata.

—oOo—

ATTESO quanto sopra deliberato, la Giunta Comunale, con voti unanimi e favorevoli, dichiara immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° del d.lgs 267/2000) la presente deliberazione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.28 DEL 20/04/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI 2023 PER REDAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione di C.C. n. 10 del 06.02.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025
- Con deliberazione di C.C. n. 8 del 06.02.2023 è stato approvato il DUP - documento unico di programmazione;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2023 è stato approvato il PEG 2023-2025;

Visto che il nucleo di valutazione è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 7 del 10.08.2021 ed esercita in piena autonomia, le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009, e ogni altro compito ad esso assegnato dalle leggi, statuti e regolamenti;

Richiamate la propria deliberazione n. 9 del 27.01.2022 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di valutazione dei dipendenti dell'Ente, sostituendo integralmente, dall'anno 2022, quello precedentemente in vigore;

Richiamato l'art. 7, comma 1 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n. 74, nella parte in cui prevede che "le Pubbliche Amministrazioni adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Dato atto che l'art. 16 del succitato D.Lgs. 74/2017 pone in capo alle regioni e gli enti locali l'obbligo di adeguare i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal medesimo D. Lgs. 74/2017;

Considerato che con il D.Lgs. n. 74/2017 sono state introdotte alcune modifiche dei principi generali e della disciplina del ciclo di gestione della performance, in attuazione dei seguenti principi e criteri direttivi della Legge delega n. 124/2015, all' art. 17, comma 1 lett. r) in materia:

- semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
- razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione, anche al fine della migliore valutazione delle politiche;
- sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
- potenziamento dei processi di valutazione indipendente del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche e degli impatti da queste prodotti, anche mediante il ricorso a standard di riferimento e confronti;
- riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;
- coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;
- previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della pubblica amministrazione;

Richiamato in particolare l'Art. 9 del Dlgs 150/2009 che in merito alla valutazione del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità precisa che è collegata: a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva); b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali; c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate (nonché' ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate); d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi;

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- Vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- Responsabili di Servizio e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Nucleo di Valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Evidenziato che gli obiettivi sono tesi, prevalentemente, al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando elementi innovativi e strategici oltre a obiettivi trasversali condivisi da tutti i settori;

Precisato che detti obiettivi potrebbe subire, nel corso dell'anno, parziali rettifiche o modifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili ed in funzione di aggiustamenti dovuti all'applicazione del nuovo sistema, anche su suggerimento del Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 7, del D.Lgs. 27.10.2011 n. 150 e s.m.i., che disciplina il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Dato atto che gli obiettivi suddetti verranno sottoposti al vaglio del Nucleo di Valutazione, per la loro validazione, per la successiva e definitiva approvazione del piano delle performance 2023,

Visto il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 28.01.2021;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione 2023, degli obiettivi ordinari, di gestione e esecutivi di miglioramento risultanti dalle schede dei processi di *performance*, al fine di completare l'assegnazione, ai responsabili dei servizi, degli obiettivi di gestione nonché delle dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi stessi;

Dato atto che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del Tuel ed il piano delle performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27/10/200, n. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

Visti:

- il vigente Regolamento dei sistemi integrati di controlli interni;
- il vigente Regolamento di Contabilità.
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28.01.2021;

Visto il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione sugli obiettivi 2023 pervenuto al protocollo nr. 2239 del 17.04.2023;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

- 1) Di approvare le schede degli obiettivi assegnati per il 2023, allegati alla presente deliberazione, per la successiva approvazione del piano delle performance 2023;
- 2) Di prendere atto che la Giunta comunale procederà ad eventuali variazioni al PEG con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere i motivi della variazione richiesta, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del Responsabile sulla

base degli obiettivi fissati. Le variazioni del piano dovranno essere compatibili con le risorse e gli interventi assegnati ai responsabili /segretario comunale nel bilancio triennale o dovranno essere precedute da adeguate variazioni al bilancio stesso;

- 3) Di dare atto inoltre che il Piano delle Performance potrebbe subire, nel corso dell'anno, parziali rettifiche o modifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili ed in funzione di aggiustamenti dovuti all'applicazione del nuovo sistema, anche su suggerimento del Nucleo di Valutazione;
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione, ai responsabili di servizio e al personale dipendente;
- 5) Di comunicare l'adozione del presente atto alle Organizzazioni sindacali di settore;
- 6) Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.lgs. n.150/2009 e smi, nelle apposite pagine della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, il Piano delle Performance ed il Piano degli obiettivi, approvati con il presente provvedimento;
- 7) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, la presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;
- 8) Di dichiarare, previa apposita e distinta votazione e con voto unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il sottoscritto Segretario Comunale - Responsabile del Servizio propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Albiano d'Ivrea, 20/04/2023

Il Responsabile dell'ufficio SEGRETERIA
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
PARERE REGOLARITA' TECNICA	Favorevole	20/04/2023	F.to:Dott.ssa Elena ANDRONICO
PARERE REGOLARITA' CONTABILE	Favorevole	20/04/2023	F.to:Dott.ssa Serena TAGLIARO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(F.to Venerina TEZZON)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 04/05/2023, giorno della pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
(F.to Alberto FRANZIN)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 267/2000)

REG.PUBBL. N° 257

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio di Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albiano d'Ivrea, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 04/05/2023.

Albiano d'Ivrea, 04/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
(F.to Alberto FRANZIN)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, certifica che la su estesa Deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune ed attesta che la stessa è divenuta esecutiva il giorno 26.04.2023:

- ⊗ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 D Lgs. 267/2000);
- perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena ANDRONICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Albiano d'Ivrea, 19.05.2023

L'UFFICIALE INCARICATO
Alberto FRANZIN