



Comune di Albiano d'Ivrea

Unione della Serra

Città Metropolitana di Torino

C.so Vittorio Emanuele, 54 Cap. 10010

Tel. 0125-59603 Fax 0125-59819

E-mail: albiano.divrea@ruparpiemonte.it

Pec: albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it

P. IVA 01735420018



Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario (DAT).

In attuazione della legge 22 dicembre 2017, n. 219: “Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”, è istituito presso questo Comune il Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT). Le DAT devono essere redatte per atto pubblico, per scrittura privata autenticata, oppure per scrittura privata consegnata **personalmente** dal disponente presso l'Ufficio dello Stato Civile del comune di residenza, che provvede all'annotazione in apposito registro. L'Ufficiale dello Stato Civile non può fornire indicazioni sulle disposizioni che devono essere contenute nelle dichiarazioni e non assume in alcun caso la funzione di fiduciario, in quanto detto trattamento di dati sensibili non può essere eseguito da questa amministrazione. Si precisa che detto registro NON è pubblico. Per essere valida, la dichiarazione deve contenere il nome di almeno una persona maggiorenne, cosiddetto fiduciario che ha l'incarico di far rispettare la volontà dell'intestatario della DAT. L'intestatario può sempre decidere di cambiare il fiduciario, così come il fiduciario stesso può decidere di rinunciare all'incarico.

PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE: sono accettate e annotate solo le dichiarazioni rese da cittadini che risultino **RESIDENTI** in questo Comune all'atto della richiesta. La dichiarazione deve essere presentata **PERSONALMENTE** dal dichiarante al funzionario incaricato dell'Ufficio di Stato Civile. Sarà in ogni momento possibile modificare o revocare la dichiarazione, attraverso successiva dichiarazione, da rendersi con le medesime modalità. L'interessato deve scrivere e sottoscrivere la propria dichiarazione anticipata di trattamento (D.A.T.) e provvedere a consegnarla all'Ufficio di Stato Civile di questo Comune **dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00** preferibilmente in busta chiusa corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio (modulo allegato) che deve essere compilato e sottoscritto sia dall'interessato che dal fiduciario. La busta contenente la D.A.T. verrà quindi numerata ed il relativo numero annotato in un apposito registro informatico e riportata sulle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà firmate dall'intestatario e dal fiduciario. Il Comune archivia in una cassaforte la busta che contiene la D.A.T. insieme alle dichiarazioni dell'intestatario e del fiduciario.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Albiano d'Ivrea, durante gli orari di apertura al pubblico, oppure telefonicamente al num. 0125-59603 - int. 1, oppure a mezzo mail all'indirizzo anagrafe.albiano.divrea@ruparpiemonte.it (pec: albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it)